

Mit dem SOG Modul -Automatischer Dokumentenimport, haben Sie die Möglichkeit externe Dokumente wie Lieferscheine oder auch Versandlabels automatisch dem jeweiligen Kunden oder ERP Vorgang zuordnen zu lassen. Nutzen Sie verschiedene Variablen für den Import von Dokumenten um die richtige Zuordnung zum Auftrag, Kunden oder auch Lieferanten sicherzustellen.

Über die Zuordnung eines manuell erstellten Belegtyps haben Sie die Möglichkeit, die verschiedenen Dokumente schnell und einfach zu unterscheiden. Vermeiden Sie erhöhte Fehlerquoten und reduzieren Sie Kosten, sowie den manuellen Aufwand im Lager durch die Automatisierung und Verbesserung der automatischen Bereitstellung von externen Belegen.

### Highlights



Automatischer Import von externen Dokumenten z. B. Lieferscheinen



Nutzung von verschiedenen Variablen für den zielgerichteten Import der Dokumente



Zuordnung zum manuell erstellten Belegtyp zur Unterscheidung der Dokumente



Ausgabe der Dokumente z. B. im Versandprozess



Besondere Relevanz im Dropshipping-Geschäft



Möglichkeit zur Jobintegration

### Musterprozess

Nach Eingang einer Rechnung von einem Waren-Lieferanten, soll diese nun im ERP-System gebucht und das Dokument archiviert werden. Hierfür wird das Dokument in einem definierten Verzeichnis abgelegt. Über das SOG Modul Automatischer Dokumentenimport, kann dieses externe Dokument nun im ERP-System eingespielt, gebucht sowie dem Lieferanten, der Bestellung oder der Buchung zugeordnet werden. Dies verringert den manuellen Rechercheaufwand und spart Zeit, Personalkosten und Mühe. In Kombination mit einem DMS (Document Management System), können diese Belege nun revisionssicher archiviert werden.

Um einen reibungslosen Import zu gewährleisten, sind folgende Variablen für eine automatische Zuordnung in den Dateinamen aufzunehmen: Name des Dokuments (AB=Auftragsbestätigung; RG=Rechnung), Nummer des Personenkontos (z. B. Kundennr. oder Lieferantennr.), Vorgangsnummer.

Beispiel: RG\_55206\_12345.pdf

### Zusatzinformationen

Mit dem SOG Modul Automatischer Dokumentenimport in Kombination mit dem SOG Modul Import Orderfiles können auftragsrelevante Dokumente wie z. B. neutrale Lieferscheine oder Versandetiketten in das ERP-System importiert werden. Der Auftrag kann so bequem und direkt im ERP-System weiterverarbeitet werden. Durch diese Automatisierung der Prozesse kann das Dropshipping effizienter gestaltet und Ressourcen eingespart werden.

\* Das Modul steht Ihnen ab einem SOG ERP Programmstand 1906 (Juni 2019) zur Verfügung. Zum Zeitpunkt der Inbetriebnahme wird eine SOG ERP Version vorausgesetzt, die nicht älter als zwei Jahre ist.