

Mit dem Modul – SOG Sachbearbeiter Center haben Sie die Möglichkeit, schnell und einfach ein persönliches Dashboard für Ihren Tätigkeitsbereich im Tagesgeschäft zu erstellen. Behalten Sie die eigenen Aufgaben, Vorgänge, Kunden und Lieferanten stets im Blick. Über weitere Kontrolllisten aus den relevanten Suchen können Sie wichtige Unternehmensprozesse (z.B. anstehende Importe und Exporte) überwachen.

Wir empfehlen aufgrund des ähnlichen Tätigkeitsbereichs die Implementierung von abteilungsbezogenen Dashboards. Über die Auswahl des Sachbearbeiters können die Aufgaben und Vorgänge eines Kollegen im Vertretungsfall eingesehen werden.

Erleichtern Sie Ihren Arbeitsalltag, verkürzen Sie Ihre Reaktionszeiten und behalten Sie stets alles im Blick mit dem Zusatzmodul – SOG Sachbearbeitercenter!

## Highlights



Abteilungsbezogene Dashboards z.B. für Ein- und Verkauf, das Lager und andere Unternehmensbereiche



Übersichtliche Darstellung eigener Aufgaben, Vorgänge sowie deren Bearbeitungsstatus



Schnelle Anzeige von Daten, für die ein ausgewählter Sachbearbeiter zuständig ist (Kunden, Vorgänge, etc.)



Einheitliche Kontrolllisten in übersichtlichen Dashboards, um eine effizientere Arbeitsweise zu erzielen



Darstellung von Sachbearbeiter unabhängigen Daten zur Vertretung von Kollegen im Abwesenheitsfall



Überwachung kritischer Arbeitsprozesse und Integration von Auswertungen (z.B. Cube-Statistiken, BI-Dashboards, etc.)

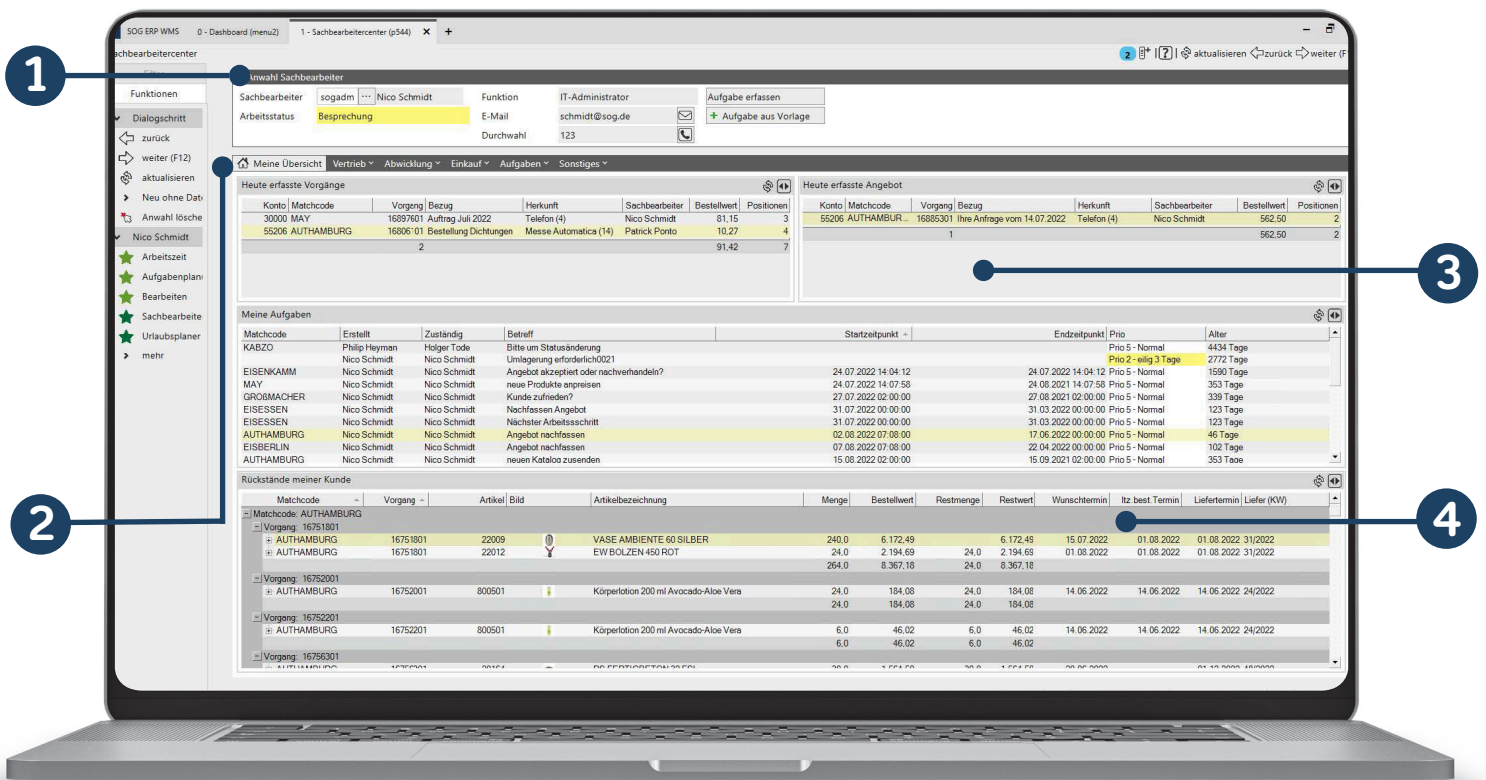
## Musterprozess

Die stets wachsenden Marktanforderungen für Handelsunternehmen haben natürlich auch Auswirkungen auf Ihre operativen Geschäftsprozesse. Von der Warenbeschaffung bis zum Versand ergeben sich ständig neue Herausforderungen. Damit Ihre Mitarbeiter den komplexen Anforderungen stets gewachsen sind, ist es erforderlich, leistungsstarke Werkzeuge einzusetzen. Hierbei hilft das Sachbearbeitercenter als zentrales Dashboard auch in turbulenten Zeiten den Überblick über kritische Geschäftsprozesse zu wahren. Durch übersichtliche Kontrolllisten können Sie Handlungsbedarfe frühzeitiger erkennen und z. B. bei einer Verzögerung der Auslieferung von Saison-Ware proaktiv in den Prozess eingreifen.

## Zusatzinformationen

In Verbindung mit dem Modul – SOG Termine und Aufgaben können Sie Ihr Tagesgeschäft noch besser strukturieren. Im SOG Sachbearbeitercenter haben Sie die Aufgaben und Termine stets im Blick und können diese fristgerecht bearbeiten. Die Workflows im Unternehmen können somit ebenfalls ganz einfach überwacht werden. Die Aufgaben dienen u.a. als Kommunikationsmittel im Unternehmen, um Mails innerhalb der Unternehmung obsolet werden zu lassen.

\* Das Modul steht Ihnen ab einem SOG ERP Programmstand 09/2021 (September 2021) zur Verfügung. Zum Zeitpunkt der Inbetriebnahme wird eine SOG ERP Version vorausgesetzt, die nicht älter als zwei Jahre ist.



**1** Auswahl des Sachbearbeiters zum Filtern der angezeigten Daten

**3** Übersichtliches Dashboard für einen Sachbearbeiter in der Abteilung - Vertrieb

**2** Übersichtliche Reiterstruktur zum Speichern von Standardansichten für das Tagesgeschäft

**4** Kontrollliste für die Rückstände aller Kunden im Zuständigkeitsbereich des Sachbearbeiters